

## **Prezados pais e alunos**

*Começar um ano é sempre motivo de muita alegria para o Colégio ESCREVIVENDO.*

*O colégio ESCREVIVENDO oferece uma educação inspirada nos princípios de liberdade e nos ideais de solidariedade humana do educando, seu preparo para o exercício da cidadania, fornecendo meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores.*

*No ESCREVIVENDO o futuro começa hoje, com professores e alunos construindo o processo pedagógico.*

*Através das aulas curriculares, atividades extracurriculares e complementares, nossos alunos são preparados para viver seu tempo, dentro de uma formação completa.*

*Agora que você faz parte da Família ESCREVIVENDO, leia com atenção este manual e seja bem-vindo.*

***"Vivendo o presente, escrevendo o futuro"***

A DIREÇÃO

## PARCERIA FAMÍLIA-ESCOLA

Esta parceria, baseada na cooperação, no respeito e na confiança, é imprescindível para o sucesso da educação das nossas crianças e jovens, uma vez que nossos objetivos são comuns: a formação do caráter, a construção de conhecimentos e a autorrealização de cada um deles.

Para tanto, solicitamos a cooperação da Família no acompanhamento sistemático, da vida escolar dos alunos, orientando-se para:

- O conhecimento detalhado do conteúdo deste manual e da leitura pormenorizada dos comunicados semanais, dos informativos e das outras correspondências encaminhadas pelo Colégio.
- A análise das avaliações realizadas e a verificação bimestral do boletim escolar.
- O incentivo à formação de hábitos de estudo, como é o caso da realização diária das tarefas de casa.
- O encaminhamento do aluno para as aulas de recuperação quando for o caso.
- A presença contínua do aluno em todas as aulas, justificando por escrito as faltas que venham a ocorrer.
- A participação em reuniões, comemorações e eventos do Colégio.
- O cuidado com a marcação de consultas médicas ou viagens, bem como chegadas tardias ou saídas antecipadas nos períodos de aula.
- A necessidade do cumprimento pelo aluno das normas estabelecidas.

## **ACOMPANHE O DESENVOLVIMENTO ESCOLAR DE SEU FILHO(A):**

- 1. Consulte a agenda escolar e/ou o aplicativo de gestão escolar diariamente.*
- 2. Atente para as comunicações contidas nos mesmos, vistando-os quando necessário.*
- 3. Antes de tomar uma posição, converse com o professor ou com a Direção do Colégio.*
- 4. Qualquer dúvida dirija-se a Direção do Colégio.*
- 5. Para conversar particularmente com o (a) Professor (a) ou Coordenador (a), agende dia e hora, antecipadamente.*
- 6. Mantenha os endereços e os telefones atualizados, na Secretaria do Colégio, isto garantirá uma comunicação rápida e eficaz.*

### **REGRAS E ORIENTAÇÕES IMPORTANTES**

As regras e orientações deste manual se aplicam aos alunos, pais ou responsáveis, com importantes informações que deverão ser validadas por todos, e é parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

#### **Horário de aulas:**

Período da manhã: 7h10 às 12h30minutos

Período da tarde: 13h às 17h30minutos

O aluno deverá chegar ao Colégio pelo menos cinco minutos antes de soar o sinal e após o término dos horários de aulas haverá tolerância de 15(quinze) minutos para a permanência dos alunos dentro de suas dependências. **Após este horário, será cobrada por meio de boleto uma taxa adicional proporcional ao tempo de permanência extra;**

Não é permitida a entrada de alunos após o início do período escolar. Em casos excepcionais, com a devida justificativa dos responsáveis, pode tolerar-se a entrada do aluno na 2ª aula. O atraso, além de provocar prejuízo ao aluno, atrapalha o andamento das aulas.

## SETORES A DISPOSIÇÃO DO ALUNO E DA FAMÍLIA

Objetivando proporcionar um acompanhamento individualizado ao aluno e um atendimento adequado as famílias, o Colégio está estruturado nos setores – Direção Administrativa, Direção Pedagógica e Coordenação Pedagógica.

### **Secretaria**

É o setor responsável pela documentação dos alunos do Colégio e serviços administrativos. Funciona de 2ª a 6ª feira, das 8h às 17h. Os prazos estabelecidos pela Direção para expedição dos documentos, varia de 3 a 40 dias.

### **Tesouraria**

É o setor diretamente ligado a Entidade Mantenedora do Colégio, responsável pela área financeira: emissão de boletos bancários, cobranças, pagamentos, jurídico etc.

### **PAGAMENTO**

Até meados do mês anterior ao que se refere, será disponibilizado via sistema de gestão escolar, a Ficha de Compensação Bancária "BOLETO", em 01 (uma via), contendo os dados do responsável pelo aluno, número de matrícula, data de vencimento e valor da mensalidade.

Por motivos de segurança e convênio pactuado com o Banco, NÃO RECEBEMOS pagamentos das mensalidades no Colégio. O pagamento deverá ser efetuado somente no BANCO.

Pagamento após a data de vencimento será acrescido de multas diárias, conforme estipulado no contrato de prestação de serviços educacionais.

### **Biblioteca**

A biblioteca está aberta a todos os alunos, pais, professores e funcionários. O seu objetivo é selecionar e disponibilizar informações, incentivar a leitura e auxiliar nas pesquisas escolares. Funciona de 2ª a 6ª feira, das 9h às 17h.



## **Infomateca**

A biblioteca e o laboratório de informática ligado a Internet e softwares educacionais complementam e reforçam os conteúdos trabalhados em sala de aula, favorecendo o contato com o computador e com os livros.

## **FORMAS DE COMUNICAÇÃO**

A comunicação entre o Colégio e a família é feita através dos seguintes meios:

- Agenda — De uso obrigatório, sendo utilizada pelos alunos da educação infantil e ensino fundamental I, deverá conter espaços para as anotações diárias e é um dos meios para promover a comunicação entre as famílias e o Colégio.
- E-mail: mantenha-o atualizado.
- Escrevivendo on line - De fácil acesso e navegação. Acesse-o através do endereço eletrônico: [www.escrevivendo.com.br](http://www.escrevivendo.com.br).
- WhatsApp
- Sistema de Gestão Escolar **ULTRAMAX**

### **Outras correspondências**

São as correspondências eventuais enviadas pelo Colégio aos pais, através do aluno ou do correio. Quando for solicitada, essas correspondências deverão ser assinadas pelos responsáveis e devolvidas ao Colégio.

### **Boletim Escolar Bimestral**

Bimestralmente, o Colégio divulga os resultados do aproveitamento e da frequência do aluno, através do Boletim Escolar, entregues à família no dia das reuniões de pais ou acessá-lo pelo Sistema de Gestão Escolar, após reunião.

### **Infra Estrutura:**

- Infomateca (Biblioteca + Informática)
- Brinquedoteca;
- Laboratório de Ciências;
- Quadrapoliesportiva;
- Espaço Multiuso;

- Playground para Educação Infantil; e
- Espaço de Artes.

## RENDIMENTO ESCOLAR

### ➤ **Avaliação**

A avaliação do rendimento escolar do aluno será constante, em todas as atividades desenvolvidas bimestralmente durante o ano letivo.

➤ **Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental** – será realizada predominantemente através da observação constante, tendo em vista os critérios de maturidade e prontidão.

### ➤ **Ensino Fundamental e Novo Ensino Médio Regular** –

A partir do 2º ano do Ensino Fundamental e no Novo Ensino Médio, serão utilizados os seguintes instrumentos: Prova Global – Esta prova refere-se a avaliação de múltipla escolha do Sistema Anglo de Ensino e Simulados e engloba todas as áreas do conhecimento com notas expressas de 0,0 (zero) a 5,0 (cinco inteiros), Nota Extra 0,0 (zero) a 5,0 (cinco inteiros), referente a trabalhos orais e escritos, pesquisas, leitura de livros, chamadas orais entre outros e Prova Específica - refere-se a avaliação elaborada pelos professores com o conteúdo do bimestre, com notas expressas de 0,0 a 5,0 (cinco inteiros). A somatória, dos três instrumentos comporão a média bimestral do aluno

$$PE+(PG+NE)= MB$$

2

A soma das médias bimestrais, multiplicadas pelos seus pesos (P) será dividida por 10 (dez), alcançando aprovação o aluno que obtiver a média 6,0 ou superior;

A média obtida no 1º bimestre terá peso 1 (um); a média obtida do 2º bimestre terá peso 2 (dois) a média obtida no 3º bimestre terá peso 3 (três) e a média do 4º bimestre terá peso 4 (quatro):

### **Síntese do Sistema de Avaliação:**

$$\underline{\text{MB1} \times 1 + \text{MB2} \times 2 + \text{MB3} \times 3 + \text{MB4} \times 4 = 60 \text{ ou mais}}$$

10

*A tarefa de casa é obrigatória. A sua realização todos os dias, resulta em melhor aproveitamento dos conteúdos ministrados em sala de aula.*

### **AULA DADA – AULA ESTUDADA, HOJE!**

#### **Frequência**

A frequência mínima obrigatória, de acordo com a L.D.B. 9394/98, será de 75% do total de horas letivas em todos os componentes.

#### ***Da Frequência e Compensação de Ausências***

***Artigo 77- A escola fará o controle sistemático de frequência dos alunos às atividades escolares e, bimestralmente, adotar as medidas necessárias para que os alunos possam compensar ausências que ultrapassem o limite de 20% do total das aulas dadas ao longo de cada mês letivo.***

#### **Promoção**

Para promoção em cada disciplina, área de estudos ou atividades com exceção dos 3 (três) primeiros anos do Ensino Fundamental por este ciclo ser considerado de alfabetização, o aluno terá que obter 60 pontos, decorrentes da somatória dos bimestres observando-se:

Caso o aluno não obtenha os 60 pontos, terá direito a fazer o exame em todos os componentes curriculares. A média anual obtida pelo aluno será somada a nota do exame para atingir 12 pontos. Exemplificando: Média anual (MA) = 5,7 para atingir 12, o aluno terá que tirar – 6,3 no Exame Final ou seja:  $12 - 5,7 = 6,3$ .

Será considerado promovido para o ano subsequente ou conclusão dos cursos de Ensino Fundamental ou Ensino Médio, o aluno que obtiver frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) do total de horas letivas e 60 pontos em todos componentes curriculares; 12 pontos obtidos com a média dos 4 bimestres mais os pontos do exame final;

#### **Recuperação**

**Contínua** – durante o ano letivo, pelo professor da classe/disciplina, destinada a suprir a necessidade de cada aluno, mediante a avaliação diagnóstica e especificações das dificuldades e a aplicação de métodos e técnicas adequadas à sua recuperação; e

### **Retenção**

Será considerado retido no ano, o aluno que obtiver:

Aproveitamento inferior a 20 pontos em um ou mais componentes curriculares sendo vetado ao aluno o direito a fazer exame;

Aproveitamento inferior a 60 pontos em mais de 04 (quatro) disciplinas, ouvido o Conselho de Classe;

Média inferior a 6,0 (seis inteiros) obtida após exame final, ouvido o conselho de classe.

### **Provas de 2º chamada**

Nenhum aluno poderá sofrer prejuízo na avaliação de seu aproveitamento escolar em decorrência de causas justificáveis, devidamente comprovadas.

Será concedida 2ª CHAMADA para provas (PE e PG), sem ônus financeiros, apenas em situações excepcionais, a saber:

- Luto em família;
- Moléstia, comprovada por atestado médico com CID;
- Obrigações militares e legais, com comprovação autenticada das autoridades competentes.

O prazo para apresentação do requerimento de 2ª chamada, acompanhado dos comprovantes cabíveis, é de 8 (oito) dias úteis, contados a partir da data da prova perdida. Aos faltosos, sem uma das razões acima mencionadas, será concedido o direito de realizar a prova com ônus financeiro a ser estipulado pela secretaria; não havendo manifestação do interessado/responsáveis, será atribuída nota zero. Se, em qualquer tempo, for verificada fraude no motivo alegado para requerer 2ª chamada, a respectiva prova será anulada, com atribuição de nota zero, com prejuízo de penas disciplinares cabíveis ao aluno.

A aplicação desta prova será realizada sempre em horário contrário ao de aula e a responsabilidade de requerê-la é da família e o aluno deverá apresentar-se no horário determinado, devidamente uniformizado e portar o material escolar necessário. Caso o aluno não compareça na data determinada para a realização da prova, será atribuída nota zero na disciplina em questão.

## **SISTEMA DE PROGRESSÃO PARCIAL (PP) NOVO ENSINO MÉDIO REGULAR**

O Colégio Escrevivendo, a partir de 2019 adotou em seu Regimento Escolar o Sistema de Progressão Parcial exclusivamente para alunos do Ensino Médio Regular. É a possibilidade, assegurada por lei, de o aluno ser promovido para a série (ou período) seguinte mesmo não alcançando resultados satisfatórios em algumas disciplinas da série (fase, etapa) anterior. Será admitido o aluno que ficar em PP em 3 (três) disciplinas (com ônus adicional).

A PP será oferecida para alunos do Novo Ensino Médio do próprio Colégio Escrevivendo e para alunos do Novo Ensino Médio oriundos de outra unidade escolar, devendo seguir o estabelecido no Regimento Escolar.

## **REGULAMENTO GERAL DO ALUNO**

O Regimento do Colégio Escrevivendo prevê, em seu Título III - Capítulo I - Do Corpo Discente — os direitos e deveres do aluno, as proibições, bem como sanções a que ele está sujeito. O regulamento Geral do Aluno se constitui em um dos desdobramentos do Regimento Escolar.

### **Direitos do Aluno**

1. Ter assegurado o respeito pelos direitos da pessoa humana e pelas suas liberdades fundamentais;
2. Ter asseguradas as condições necessárias ao desenvolvimento de suas potencialidades, na perspectiva social e individual;
3. Receber equidade de tratamento, sem distinções de credo religioso,

político ou de nacionalidade, raça e cor;

4. Ter asseguradas as condições ótimas de aprendizagem, devendo ser-lhe propiciada ampla assistência do professor e acesso aos recursos materiais e didáticos da escola;

5. Ser ouvido em suas queixas e reclamações justas;

6. Recorrer dos resultados da avaliação final, nos prazos previstos na legislação vigente, informados no calendário escolar e agenda anual.

7. Reunir-se a seus colegas para a organização de agremiações e campanhas de cunho educativo nas condições estabelecidas e aprovadas pela Direção;

8. Receber seus trabalhos devidamente corrigidos e avaliados;

9. Ser considerado como personalidade em aperfeiçoamento, merecedor de dedicação por parte dos educadores;

10. Ter garantia a oportunidade de ampla defesa;

11. Requerer 2ª chamada de 1 (uma) prova escrita, caso tenha deixado de fazê-la por motivo justificado: casos de doença, luto, impedimentos por motivo religioso e convocações para atividades cívicas. As datas das provas de 2ª chamada, já estão previstas no calendário escolar.

### **Deveres do aluno**

1. Cumprir as disposições do Regimento Escolar no que lhe competir, cooperando para que o Colégio possa oferecer-lhe uma educação integral;

2. Comparecer pontualmente as aulas, provas e outras atividades preparadas e programadas pelo professor ou pelo Colégio. A entrada em sala, após o início das aulas, só será permitida mediante a apresentação de atestado ou exame médico, ou justificativa dos pais ou responsável;

3. Caso contrário, o aluno permanecerá na sala de estudos até o final da última aula;

4. Desincumbir-se das obrigações que lhe forem atribuídas pelos professores e pela Direção;

5. Acatar a orientação do Diretor, dos professores e dos funcionários do Colégio e tratá-los com urbanidade e respeito;

6. Portar-se convenientemente em todas as dependências do Colégio;

7. Possuir o material escolar exigido, conservando-o em ordem e trazer para a escola, exclusivamente, o necessário à sua atividade escolar;

8. Justificar suas ausências, no dia subsequente à falta, o aluno deverá apresentar atestado médico ou justificativa escrita, encaminhada e assinada por um dos membros da família;

9. Apresentar-se com asseio e uniformizado. O uso diário do uniforme é obrigatório desde o primeiro ao último dia de aula, inclusive festas, comemorações cívicas e passeios;

10. Ocupar na sala o lugar que lhe for designado, ficando responsável pela respectiva carteira no período em que a usar;

11. Colaborar na preservação do patrimônio escolar e respeitar propriedade alheia;

12. Indenizar os danos a que der causa, tanto para o estabelecimento quanto para os funcionários do Colégio e colegas;

13. Atuar com probidade na execução de trabalhos, exercícios, provas e demais atos escolares;

14. Ter adequado comportamento social, concorrendo sempre, onde quer que se encontre, para a elevação de seu próprio conceito e o do Colégio; e;

15. Manter em dia os seus compromissos pecuniários com a tesouraria do Colégio.

### **DO REGIMENTO DISCIPLINAR E DAS PENALIDADES**

Será vetado ao aluno:

1. Impedir a entrada de colegas no Colégio, ou incitá-los a ausências coletivas;

2. Entrar em sala de aula ou outras dependências de ensino, ou delas retirar-se, sem permissão do Diretor;

3. Ocupar-se, durante as aulas, com atividades alheias a elas ou portar material estranho as atividades. Ocorrendo este fato, o aluno deverá entregar ao professor ou funcionário do Colégio o material estranho (telefone celular e

outros) sempre que lhe for solicitado, o que será entregue diretamente aos pais ou responsáveis;

4. Injuriar ou caluniar colega ou funcionário ou praticar contra eles ato de violência;

5. Promover, sem autorização da Direção, rifas, coletas e subscrições dentro do Colégio;

6. Portar substâncias químicas e reagentes ou outros objetos perigosos para a saúde e segurança sua e dos outros;

7. Participar, sob qualquer forma, de movimento de desprestígio as autoridades constituídas, ao Hino e Símbolos Nacionais;

8. Comer, mascar chicletes ou chupar balas durante as aulas;

9. Usar de meios fraudulentos quando da realização das avaliações (comunicar-se com colegas, "cola" ou portar "cola") ou de outros trabalhos. Constatada a ocorrência, terá sua prova, ou parte dela, anulada;

10. Comparecer às aulas com outras roupas que não pertençam ao uniforme, bem como o uso de bonés, capuz, touca, gorro e bandanas;

11. Apelidar, xingar, discriminar ou expor a situações embaraçosas colegas, professores e funcionários;

12. Namorar nas dependências do Colégio;

13. Falsificar a assinatura de professores, pais ou responsáveis;

14. Cabular aula ou outra atividade proposta pelo Colégio;

15. Portar ou fazer uso de telefone móvel, ficando o Colégio livre para adotar medidas cabíveis nas hipóteses de descumprimento desta proibição. Diante de tal proibição, é de total responsabilidade do aluno e de seus responsáveis o eventual extravio do aparelho telefônico; e

16. O Colégio não se responsabilizará pela eventual perda, dano ou extravio de bens e objetos pessoais do aluno, tais como peças de vestuário, livros, cadernos, aparelhos de telefonia celular e adornos, cuja responsabilidade pelo uso, guarda ou vigilância competirá exclusivamente ao usuário, não cabendo, portanto, indenização.

Na inobservância das disposições constantes no Regimento escolar, e de

acordo com a gravidade da falta, o aluno será passível das seguintes sanções, aplicadas pelo Diretor:

- **Admoestação verbal** com o comunicado aos pais ou responsáveis;
- **advertência escrita**, com o comunicado e presença dos pais ou responsáveis
- afastamento temporário de determinada(s) aula(s); e
- afastamento temporário da sala de aula.

### **Faltas graves**

São consideradas faltas ou ocorrências disciplinares graves, entre outras:

- Reincidência na indisciplina;
- Brigas;
- Brincadeiras de mau gosto com consequências imprevisíveis (derrubar colega intencionalmente, por exemplo);
- Faltar às aulas intencionalmente, ficando nas imediações do Colégio;
- Desacato a professores, inspetores e funcionários;
- Falsificação de documentos e/ou assinaturas;
- Desrespeito a integridade moral;
- Danos ao patrimônio do Colégio.

### **UNIFORME ESCOLAR**

O uniforme escolar é de uso obrigatório na Educação Infantil, no Ensino Fundamental (1º ao 9º ano) e no Ensino Médio Regular.

Os responsáveis deverão fazer o pedido na secretaria do Colégio no ato da matrícula. Há modelos e opções para as estações de inverno e verão.

Deverá ser usado desde o 1º dia de aula com asseio e completo. Sem o uniforme, o aluno não poderá assistir às aulas.

Boné não compõe o uniforme, portanto não será permitido o seu uso.

Calçado - o aluno deverá fazer o uso de tênis.

OBS.: Recomenda-se a identificação nas peças do uniforme com tinta acrílica. **O Colégio não se responsabiliza por perdas.**

### **TRANSPORTE ESCOLAR**

O Colégio Escrevivendo **NÃO** dispõe de transporte escolar, portanto fica a critério dos Srs. Pais ou Responsáveis verificarem as condições tanto do transporte como dos preços por eles praticados.

Toda comunicação referente ao transporte deverá ser feita entre o transportador e os responsáveis pelo(a) aluno(a). Fiquem atentos ao calendário escolar e as atividades extracurriculares para que a comunicação seja eficaz. Em caso de dúvidas sobre atividades realizadas pelo Colégio consulte sempre a Secretaria do Colégio e não o Transportador.

### **CONVÊNIO SISTEMA ANGLO DE ENSINO**

O Colégio Escrevivendo adota o material didático do SISTEMA ANGLO DE ENSINO em todos os segmentos (infantil, fundamental e médio) por acreditar que este material valoriza ainda mais, a importância do estudo contínuo para o aprendizado. Com uma metodologia voltada para conscientizar o estudante que é mais produtivo estudar um pouco todos os dias do que deixar acumular tudo para a véspera de uma prova.

### **AULA DADA – AULA ESTUDADA HOJE**

### **ATIVIDADES EXTRACURRICULARES**

#### **DANÇA E FUTSAL**

O esporte e a arte sempre serão valorizados em nosso Colégio, por isso oferecemos a todos a oportunidade de um desenvolvimento global de forma prazerosa das habilidades e dos talentos que todos nós possuímos, basta querer e ter determinação para alcançá-los. No horário contrário de aula será oferecido aos alunos as modalidades acima, que poderão ser escolhidas por eles, sem nenhum custo adicional para os pais, de acordo com a disponibilidade de vagas.